

एलएपीपी व्हिसलब्लोअर प्रक्रिया संहिता

विषय

LAPP व्हिसलब्लोअर प्रक्रिया संहिता

व्हिसलब्लोअर प्रणाली क्या है?

प्रक्रिया संहिता क्या है?

हमारी प्रक्रिया संहिता कब से लागू होती है?

2. हमारा प्रक्रिया कोड

किस प्रकार की सूचना लीक करने के लिए इस प्रक्रिया का उपयोग किया जा सकता है?

उल्लंघनों की रिपोर्टें किससे संबंधित हो सकती हैं?

दुर्व्यवहार की रिपोर्ट किन माध्यमों से की जा सकती है?

ऑनलाइन रिपोर्टिंग प्रणाली

अनुपालन ईमेल

अनुपालन हॉटलाइन

अनुपालन संगठन

हम आपके संदेश को कैसे संसाधित करेंगे?

संभावित दुर्व्यवहार की रिपोर्ट करने के कारण आपको भेदभाव या दंड से कैसे बचाया जाएगा?

प्रलेखन

प्रक्रिया संहिता के लिए जिम्मेदार पक्ष

इस प्रक्रिया संहिता में प्रयुक्त व्यक्तिवाचक उपाधियाँ सभी लिंगों के लिए लागू होती हैं, जब तक कि अन्यथा न कहा गया हो।

एलएपीपी व्हिसलब्लोअर प्रक्रिया संहिता

व्हिसलब्लोअर सिस्टम क्या है?

LAPP के लिए, अनुपालन और सत्यनिष्ठा, तथा इसलिए वैध आचरण, सर्वोच्च प्राथमिकता है। परिणामस्वरूप, जोखिमों का शीघ्र पता लगाना और उन्हें सक्रिय रूप से रोकना महत्वपूर्ण है। इसलिए, व्हिसलब्लोअर प्रणाली एक महत्वपूर्ण साधन है जिसके माध्यम से जोखिमों और कदाचार की सूचना दी जा सकती है और उसकी जांच की जा सकती है। LAPP व्हिसलब्लोअर प्रणाली हमें LAPP, हमारे व्यावसायिक भागीदारों और हमसे जुड़े अन्य कंपनियों में संभावित जोखिमों और कदाचार के बारे में जानकारी प्राप्त करने में सक्षम बनाती है। यह प्रणाली तब सूचना प्रदान करती है जब व्यावसायिक संदर्भ में, वास्तविक या संभावित कदाचार के बारे में जानकारी या ठोस संदेह मौजूद हों। इस तरह, कदाचार की निष्पक्ष समीक्षा की जा सकती है और संबंधित मामलों के लिए यथाशीघ्र उपाय लागू किए जा सकते हैं - कदाचार के विशिष्ट मामले के लिए और भविष्य में ऐसे मामलों को रोकने के लिए भी। व्हिसलब्लोअर* को अपने ज्ञान और विश्वास के आधार पर यह मान लेना चाहिए कि सूचना सत्य है। यदि कोई रिपोर्ट व्यापार रहस्य का खुलासा करती है, तो यह भी आवश्यक है कि व्हिसलब्लोअर के पास वास्तव में यह मानने का कारण हो कि कदाचार के मामले को उजागर करने के लिए ऐसा खुलासा आवश्यक है। हमें प्राप्त होने वाली रिपोर्टों की हम व्यवस्थित रूप से जांच करते हैं और यदि आवश्यक हो, तो उचित अनुवर्ती कार्रवाई शुरू करते हैं।

एलएपीपी में जोखिम और कदाचार

LAPP में जोखिमों और कदाचार की रिपोर्टिंग से नुकसान को रोकने में मदद मिलती है। अनुपालन उल्लंघन कंपनी को नुकसान पहुंचाते हैं, और व्यक्तियों द्वारा किया गया कदाचार सभी कर्मचारियों के लिए हानिकारक होता है। अनुपालन और ईमानदारी LAPP की अच्छी प्रतिष्ठा

और हमारे व्यापारिक साझेदारों के भरोसे का आधार हैं। इसी प्रकार, अनुपालन हमारे कर्मचारियों के कल्याण और इसलिए हमारी कंपनी की दीर्घकालिक आर्थिक सफलता पर प्रभाव डालता है।

इस प्रकार के नुकसान को यथाशीघ्र रोकने और उसका निवारण करने के लिए हमें आपकी सहायता की आवश्यकता है। इसलिए, यदि कोई ठोस और सुस्थापित संदेह हो, तो संभावित अनियमितताओं और कदाचार की रिपोर्ट करने के लिए हम आपकी तत्परता पर भरोसा करते हैं।

एलएपीपी से जुड़े व्यापारिक साझेदारों और अन्य कंपनियों द्वारा उत्पन्न जोखिम और कदाचार

हम न केवल अपने सभी कर्मचारियों से, बल्कि अपने व्यावसायिक भागीदारों से भी ईमानदारी की अपेक्षा करते हैं।

एलएपीपी में, हमारा विशेष लक्ष्य वित्तीय, सामाजिक और पर्यावरणीय लक्ष्यों को समान और समकालिक रूप से प्राप्त करना है। वैश्विक स्तर पर और अपने व्यावसायिक संबंधों में इस दायित्व को पूरा करने के लिए, हम अपने आपूर्तिकर्ताओं के लिए विभिन्न उपाय लागू करते हैं।

हालांकि, यदि हमारे व्यावसायिक भागीदारों या एलएपीपी से जुड़ी अन्य कंपनियों में कोई जोखिम या कदाचार होता है, विशेष रूप से स्थिरता मानकों का उल्लंघन, तो हमें इसकी सूचना मिलनी चाहिए - जिसके लिए हमारी व्हिसलब्लोअर प्रणाली हमेशा तैयार रहती है।

प्रक्रिया कोड क्या है?

इस प्रक्रिया संहिता में LAPP की व्हिसलब्लोअर प्रणाली के माध्यम से रिपोर्ट जमा करने के बारे में सभी जानकारी शामिल है। व्हिसलब्लोअर को यह पता चलेगा कि रिपोर्ट कैसे भेजी जाए, किन प्रक्रियात्मक चरणों से सूचना प्राप्त होगी, व्हिसलब्लोअर को कैसे सुरक्षा प्रदान की जाती है और आगे के चरणों के बारे में सूचित किया जाता है, और प्रतिक्रिया कब तक प्राप्त की जा सकती है।

LAPP समूह के पास कई वर्षों से एक व्हिसलब्लोअर प्रणाली है। इस प्रक्रिया संहिता का उद्देश्य इस प्रणाली को पारदर्शी बनाकर इसे और अधिक प्रभावी बनाना है।

प्रक्रिया संहिता से व्हिसलब्लोअर और रिपोर्ट जमा करने में उनकी सहायता करने वालों को LAPP का समर्थन करने और अनुपालन सुनिश्चित करने के लिए प्रोत्साहित किया जाना चाहिए।

हमारी प्रक्रिया संहिता कब से लागू होती है?

LAPP व्हिसलब्लोअर सिस्टम के लिए प्रक्रिया संहिता तत्काल प्रभाव से लागू होती है। इसे अद्यतन रखने के लिए, इसकी समीक्षा वर्ष में कम से कम एक बार की जाती है और आवश्यकता पड़ने पर इसमें संशोधन किया जाता है।

हमारा प्रक्रिया कोड

किस प्रकार की सूचना लीक करने के लिए इस प्रक्रिया का उपयोग किया जा सकता है?

• आप व्हिसलब्लोअर सिस्टम का उपयोग करके वैधानिक प्रावधानों (आपूर्ति श्रृंखला उचित परिश्रम से संबंधित कानून सहित), स्वैच्छिक स्व-प्रतिबद्धताओं और कंपनी के आंतरिक नियमों के उल्लंघन की रिपोर्ट कर सकते हैं, विशेष रूप से निम्नलिखित क्षेत्रों में:

- लेखांकन, लेखापरीक्षा और आंतरिक वित्तीय नियंत्रण
- कॉर्पोरेट अखंडता
- पर्यावरण, स्वास्थ्य और सुरक्षा
- मानव संसाधन, विविधता और कार्यस्थल में सम्मान
- परिसंपत्तियों या सेवाओं का दुरुपयोग/गबन
- अन्य

नोट: LAPP आपूर्ति श्रृंखला के लिए शिकायत प्रक्रिया

हमारे व्यावसायिक भागीदार मानकों के संभावित उल्लंघन, विशेष रूप से हमारे प्रत्यक्ष और अप्रत्यक्ष आपूर्तिकर्ताओं द्वारा मानवाधिकार उल्लंघन और पर्यावरण संरक्षण मानकों के उल्लंघन की सूचना व्हिसलब्लोअर प्रणाली को भी दी जा सकती है। व्हिसलब्लोअर प्रणाली द्वारा प्राप्त रिपोर्टों को शिकायत प्रक्रिया के लिए आंतरिक रूप से संबंधित संपर्क बिंदुओं को अग्रेषित किया जाएगा।

LAPP आपूर्ति श्रृंखला के लिए शिकायत प्रक्रिया का उद्देश्य LAPP आपूर्ति श्रृंखला में संभावित मानवाधिकार उल्लंघन और पर्यावरण संरक्षण मानकों के उल्लंघन से संबंधित सूचनाओं या शिकायतों पर कार्रवाई करना है।

रिपोर्टिंग प्रक्रिया के दौरान आपको संबंधित विषयों के बारे में विस्तृत जानकारी प्राप्त होगी। अनुपालन संबंधी मामलों में प्रश्नों के लिए आप व्हिसलब्लोअर सिस्टम का उपयोग भी कर सकते हैं।

व्हिसलब्लोअर सिस्टम LAPP या हमारे व्यावसायिक भागीदारों के उत्पादों या सेवाओं से संबंधित प्रतिक्रिया या शिकायतों के लिए नहीं है। यदि आप सेवाओं या उत्पादों से असंतुष्ट हैं, तो कृपया हमारी ग्राहक सेवा टीम या अपने सीधे संपर्क सूत्र से संपर्क करें।

उल्लंघनों की रिपोर्टें किससे संबंधित हो सकती हैं?

- यह रिपोर्ट LAPP की अपनी व्यावसायिक इकाइयों के साथ-साथ व्यावसायिक साझेदारों (जैसे प्रत्यक्ष और अप्रत्यक्ष आपूर्तिकर्ता) की इकाइयों से संबंधित हो सकती है।

You can report any of the following violations:

- आप निम्नलिखित में से किसी भी उल्लंघन की रिपोर्ट कर सकते हैं:
 - LAPP समूह के कर्मचारियों द्वारा अपने पेशेवर कार्य के दौरान किए गए उल्लंघन
 - LAPP समूह के व्यावसायिक साझेदारों (जैसे आपूर्तिकर्ता) द्वारा किए गए उल्लंघन

दुर्व्यवहार की रिपोर्ट किन माध्यमों से की जा सकती है?

एलएपीपी व्हिसलब्लोअर सिस्टम संभावित दुर्व्यवहार की रिपोर्ट करने या अनुपालन के बारे में प्रश्न पूछने के लिए विभिन्न निःशुल्क, आंतरिक रिपोर्टिंग चैनल प्रदान करता है:

- **ऑनलाइन रिपोर्टिंग प्रणाली**

अपने ऑनलाइन रिपोर्टिंग सिस्टम के साथ, LAPP व्हिसलब्लोअर सिस्टम संभावित कदाचार की रिपोर्ट करने या अनुपालन के बारे में प्रश्न पूछने के लिए एक निःशुल्क, आंतरिक रिपोर्टिंग चैनल प्रदान करता है।

जानकारी और प्रश्न स्टटगार्ट में स्थित Lapp Holding SE के केंद्रीय रिपोर्टिंग कार्यालय या स्थानीय रूप से संबंधित राष्ट्रीय कंपनी को, जिसके पास अपना ऑनलाइन रिपोर्टिंग सिस्टम है, भेजे जा सकते हैं। डिजिटल रिपोर्टिंग प्लेटफॉर्म के माध्यम से प्राप्त रिपोर्टों को संसाधित करने वाले उपयोगकर्ता समूह में वैश्विक अनुपालन, आंतरिक लेखा परीक्षा और मानव संसाधन विभागों के प्रतिनिधि शामिल हैं।

वेब-आधारित व्हिसलब्लोइंग सिस्टम otris एक बाहरी सेवा प्रदाता द्वारा सख्त, न्यूनतम पहुंच अधिकारों के अनुपालन में प्रदान किया जाता है। रिपोर्टिंग टूल में एक ऑनलाइन फॉर्म के माध्यम से होती है, जिसके माध्यम से व्हिसलब्लोअर विषय, स्थिति और मुद्दे को बताते हुए रिपोर्ट जमा कर सकता है।

रिपोर्टिंग गुमनाम रूप से या नाम सहित की जा सकती है। रिपोर्ट जमा करने के लिए कोई समय सीमा या तकनीकी सीमा नहीं है। व्हिसलब्लोइंग सिस्टम जर्मन, अंग्रेजी और 18 अन्य भाषाओं में उपलब्ध है, और आवश्यकता पड़ने पर अतिरिक्त भाषाओं के लिए भी इसका विस्तार किया जा सकता है।

सिस्टम गोपनीय और सुरक्षित है। यदि आपकी इच्छित भाषा सूचीबद्ध नहीं है, तो आप किसी अन्य भाषा में रिपोर्ट जमा कर सकते हैं।

यदि आप गुमनाम रूप से या अपने नाम के साथ रिपोर्ट जमा करना चाहते हैं, तो "रिपोर्ट भेजें" बटन पर क्लिक करें। इसके बाद की रिपोर्टिंग प्रक्रिया में निम्नलिखित तीन चरण शामिल हैं:

1. सबसे पहले, आपको अपनी सूचना के लिए उपयुक्त विषय चुनने के लिए कहा जाएगा। इसके लिए, विषयों की एक सूची उपलब्ध होगी। फिर, कृपया विषय और रिपोर्ट टेक्स्ट फ़ील्ड भरें। अपनी रिपोर्ट अपने शब्दों में लिखें और यदि चाहें तो फ़ाइलें भी जोड़ सकते हैं। कृपया ध्यान रखें कि दस्तावेज़ों में लेखक के बारे में जानकारी हो सकती है। यह आप पर निर्भर करता है कि आप गुमनाम रहना चाहते हैं या अपनी पहचान प्रकट करना चाहते हैं।

अपनी रिपोर्ट में निम्नलिखित प्रश्नों पर विचार करना सहायक होगा:

- कौन शामिल था या है?
- क्या हुआ?
- यह कहाँ हुआ?
- यह कब हुआ?
- इस स्थिति के बारे में किसे जानकारी है?
- तथ्यों को कैसे सिद्ध किया जा सकता है?

जांच में सहायक हो सकने वाले दस्तावेज़ रिपोर्ट के साथ प्रदान किए जाने चाहिए।

2. अगले चरण में, आप अपने अनाम मेलबॉक्स (रिपोर्ट को ट्रैक करने के लिए) के लिए एक पासवर्ड सेट करेंगे। आप स्वयं पासवर्ड सेट कर सकते हैं (कम से कम 12 अक्षर) या स्वचालित पासवर्ड जनरेट कर सकते हैं। पासवर्ड सेट करने के बाद, आपको एक सुरक्षा प्रश्न के साथ इसकी

पुष्टि करनी होगी। कृपया अपना पासवर्ड सुरक्षित रखें, क्योंकि आपको अपने अनाम मेलबॉक्स तक पहुँचने के लिए इसकी आवश्यकता होगी।

3. अंतिम चरण में, आपको अपनी रिपोर्ट आईडी प्राप्त होगी। कृपया इसे सुरक्षित रखें। आपको अपने गुमनाम मेलबॉक्स तक पहुँचने के लिए भी अपनी रिपोर्ट आईडी की आवश्यकता होगी।

यदि आपने पहले से ही एक सुरक्षित मेलबॉक्स बनाया है, तो आप "मेरी रिपोर्ट ट्रैक करें" बटन के माध्यम से सीधे उस तक पहुँच सकते हैं। यहाँ, आपको पहले सुरक्षा प्रश्न की पुष्टि करनी होगी। यदि आपने ईमेल पता दर्ज नहीं किया है, तो कृपया नियमित अंतराल पर जाँच करें कि क्या आपको अपनी रिपोर्ट का जवाब मिला है। आपको अपनी रिपोर्ट आईडी और आपके द्वारा सेट या स्वचालित रूप से जनरेट किए गए पासवर्ड के साथ गुमनाम मेलबॉक्स तक पहुँच प्राप्त होगी। यहाँ, आप अपनी रिपोर्ट को ट्रैक कर सकते हैं, प्राप्तकर्ता से प्राप्त प्रतिक्रियाएँ देख सकते हैं और अतिरिक्त जानकारी भेज सकते हैं।

जब तक आप ऐसा कोई डेटा दर्ज नहीं करते जिससे आपकी व्यक्तिगत पहचान का पता लगाया जा सके, तब तक डिजिटल व्हिसलब्लोअर सिस्टम तकनीकी रूप से आपकी गुमनामी की रक्षा करेगा।

कृपया नियमित अंतराल पर नए जवाबों के लिए मेलबॉक्स की जाँच करें। हम आपको मेलबॉक्स के माध्यम से रिपोर्ट की प्राप्ति की पुष्टि करेंगे, और यदि आवश्यक हो, तो हम ऐसे प्रश्न पूछेंगे जो मामले को सुलझाने के लिए महत्वपूर्ण हो सकते हैं।

- अनुपालन ईमेल

आप निम्नलिखित ईमेल पते के माध्यम से LAPP व्हिसलब्लोअर सिस्टम से संपर्क कर सकते हैं:

Compliance.de.lhi@lapp.com

ग्लोबल कंप्लायंस, इंटरनल ऑडिट और एचआर के प्रतिनिधि आने वाली सूचनाओं और प्रश्नों से निपटते हैं।

मेलबॉक्स तक सीमित और सख्त पहुंच है। शिकायतें लिखित रूप में जर्मन और अंग्रेजी में चौबीसों घंटे, साल के 365 दिन दर्ज की जा सकती हैं। फोन या व्यक्तिगत मुलाकात की व्यवस्था की जा सकती है।

- अनुपालन हेल्पलाइन

आप निम्नलिखित अनुपालन हॉटलाइन के माध्यम से LAPP व्हिसलब्लोअर सिस्टम तक पहुँच सकते हैं।

+49 711-7838 8888

आने वाली टेलीफोन कॉल और प्रश्नों का जवाब ग्लोबल कंप्लायंस, इंटरनल ऑडिट और एचआर विभाग के प्रतिनिधि देते हैं।

- अनुपालन संगठन

अनुपालन संगठन विश्व भर में उपलब्ध है।

स्टटगार्ट स्थित वैश्विक अनुपालन और आंतरिक लेखापरीक्षा विभाग आमतौर पर अनुपालन संबंधी उन रिपोर्टों और प्रश्नों को संसाधित करने में शामिल होते हैं जो सीधे मुख्य अनुपालन अधिकारी को संबोधित होते हैं।

आप मुख्य अनुपालन अधिकारी से निम्नलिखित डाक पते पर संपर्क कर सकते हैं:

LAPP Holding SE

Chief Compliance Officer

Abteilung Global Compliance

Oskar-Lapp-Str.2

70565 Stuttgart

यदि आप व्यक्तिगत रूप से मिलना चाहते हैं, तो कृपया पहले से ही compliance.de.lhi@lapp.com पर हमें ईमेल भेजकर अपॉइंटमेंट तय कर लें।

LAPP के विभिन्न क्षेत्रों और सहायक कंपनियों में क्षेत्रीय और स्थानीय अनुपालन अधिकारी हैं, जो रिपोर्ट और प्रश्नों के लिए संपर्क सूत्र का काम करते हैं। रिपोर्ट आमतौर पर स्थानीय भाषा में या कम से कम अंग्रेजी में दी जा सकती है। रिपोर्ट और प्रश्नों पर सामान्यतः स्थानीय स्तर पर कार्रवाई की जाती है। यदि किसी गंभीर कदाचार का संकेत मिलता है, तो Lapp Holding SE के वैश्विक अनुपालन और आंतरिक लेखापरीक्षा विभागों के प्रतिनिधि मामले को संभालेंगे।

Lapp Holding SE के केंद्रीय वैश्विक अनुपालन और आंतरिक लेखापरीक्षा विभाग सूचना देने वाले व्यक्तियों और सूचना में नामित सभी व्यक्तियों की पहचान की गोपनीयता बनाए रखने के लिए बाध्य हैं। रिपोर्ट पर कार्रवाई करते समय, निर्देशों का पालन करते हुए, हमेशा गोपनीय और निष्पक्ष तरीके से कार्य किया जाएगा, ताकि व्हिसलब्लोअर प्रणाली के तहत कार्यों का स्वतंत्र रूप से पूरा होना सुनिश्चित हो सके।

आवश्यकता पड़ने पर, मामले की आंतरिक जांच के लिए जांच संबंधी कार्यों से युक्त अन्य विभागों/विशेषज्ञ क्षेत्रों को नियुक्त किया जा सकता है। उल्लिखित सिद्धांत सभी जांच कर्मियों पर समान रूप से लागू होते हैं।

हम आपके संदेश को कैसे संसाधित करेंगे?

रिपोर्ट प्राप्त होने के बाद अधिकतम सात दिनों के भीतर उसकी प्राप्ति की पुष्टि की जाएगी, बशर्ते गुमनामी के कारण यह संभव न हो।

सबसे पहले, वैधता की जाँच की जाएगी। सामग्री और परिस्थितियों की निष्पक्ष समीक्षा की जाएगी, ताकि उनकी सत्यता का पता लगाया जा सके। आवश्यकता पड़ने पर, रिपोर्टकर्ता से अतिरिक्त जानकारी मांगी जा सकती है।

यदि जाँच के बाद परिस्थितियाँ सत्यता के अनुरूप नहीं पाई जाती हैं, जैसे कि समझ से परे, कानूनी या तथ्यात्मक रूप से असंभव, या किसी अन्य कारण से संतोषजनक नहीं, तो व्हिसलब्लोअर को तदनुसार उत्तर दिया जाएगा। अतः मामला बंद कर दिया जाएगा और आगे कोई कार्रवाई नहीं की जाएगी।

यदि परिस्थितियाँ सत्यता के अनुरूप पाई जाती हैं, तो दूसरे चरण में निर्धारित मानदंडों का उपयोग करके जाँच की जाएगी। आवश्यकता पड़ने पर, मामले की आंतरिक जाँच के लिए जाँच संबंधी कर्तव्यों वाले अन्य विभागों/विशेषज्ञ क्षेत्रों को नियुक्त किया जा सकता है। संबंधित व्यक्तियों के लिए, उल्लंघन सिद्ध होने तक निर्दोषता का अनुमान लागू होता है।

यदि जांच के दौरान रिपोर्ट असत्य सिद्ध हो जाती है या उचित जांच प्रयासों के बावजूद इसकी पुष्टि या वैधता सिद्ध नहीं हो पाती है, तो जांच समाप्त कर दी जाएगी। सूचना देने वाले को उचित जवाब भेजा जाएगा, बशर्ते कि गुमनामी के कारण यह संभव न हो।

यदि परिस्थितियों की जांच के दौरान रिपोर्ट सत्य सिद्ध होती है, तो ज्ञात कदाचार को दूर करने और नुकसान को सीमित करने के लिए, तथा यदि आवश्यक हो, तो संबंधित जोखिमों को रोकने के लिए उचित उपाय किए जाएंगे। यदि आंतरिक जांच या रिपोर्ट में उल्लिखित व्यक्तियों के अधिकारों का उल्लंघन नहीं होता है, तो सूचना देने वाले को आगे की कार्रवाई और योजना के बारे में जानकारी और स्पष्टीकरण भेजा जाएगा। गुमनामी के कारण जवाब न दे पाने की स्थिति में यह नियम लागू नहीं होता है।

रिपोर्टों पर कार्रवाई करने में लगने वाला समय भिन्न हो सकता है। रिपोर्ट प्राप्त होने की पुष्टि के बाद आमतौर पर जांच तीन महीने के भीतर पूरी हो जानी चाहिए।

संभावित कदाचार की रिपोर्ट करने के कारण आपको भेदभाव या दंड से कैसे बचाया जाता है?

एलएपीपी में जांच में योगदान देने वाले किसी भी व्यक्ति या व्हिसलब्लोअर के साथ भेदभाव बर्दाश्त नहीं किया जाता है। रिपोर्ट जमा करने के कारण आपको किसी भी नकारात्मक परिणाम का सामना नहीं करना पड़ेगा। व्हिसलब्लोअर प्रणाली का स्पष्ट, जानबूझकर दुरुपयोग, उदाहरण के लिए यदि आप जानबूझकर और झूठा आरोप लगाते हैं, तो यह स्वीकार्य नहीं है।

दस्तावेजीकरण

आने वाली रिपोर्टों और संबंधित गतिविधियों का दस्तावेजीकरण किया जाता है। यह उन रिपोर्टों पर भी लागू होता है जो विश्वसनीय नहीं पाई जाती हैं। प्राप्त रिपोर्टों को सामग्री लॉग के रूप में प्रलेखित किया जाता है।

पूरी प्रक्रिया का दस्तावेजीकरण एक सख्त पहुंच और भूमिका योजना के अधीन है। पहुंच अनुपालन संगठन के सदस्यों तक सीमित है और, यदि आवश्यक हो, जांच में योगदान देने वाले कुछ विभागों/विशेषज्ञ क्षेत्रों तक सीमित है। लागू डेटा गोपनीयता नियमों का पालन किया जाता है; व्यक्तिगत डेटा को आवश्यकतानुसार अनाम या छद्म नाम दिया जाता है।

प्रक्रिया संहिता के लिए जिम्मेदार पक्ष

प्रक्रिया संहिता के लिए जिम्मेदार पक्ष है

Lapp Holding SE

Oskar-Lapp-Str.2

70565 Stuttgart

0711/7838-01

www.lappgroup.com